大学研究者による事業提案制度　事業費積算書【様式５】

１　総事業費

※提案する事業の課題が生まれた背景と現状について、どのように認識しているのか記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費の区分 | | | 金額（千円） | | | |
| １年目 | ２年目 | ３年目 | 合計 |
| ① 研究調査の経費 | | |  |  |  |  |
| ② 連携調整の経費 | | |  |  |  |  |
|  | うち、都から大学への支援経費 | |  |  |  |  |
| ③[控除項目]国等から受ける補助金・寄付金 | | |  |  |  |  |
| 小計（①＋②）－③ | | |  |  |  |  |
| ④ 東京都との連携事業 | | |  |  |  |  |
| 合計（①＋②）－③＋④ | | |  |  |  |  |
|  | | うち、都から大学への支援経費 |  |  |  |  |

２．研究調査に対する大学への支援に係る経費

　　※ 必要に応じて枠を追加してください

　≪○○年度≫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費 | 経費の説明 | 単価  （千円） | 規模  （数量等） | 金額  （千円） |
| (記載例) 人件費(特任教授) | 研究成果の取りまとめ等を行う者 | 4,000 | １名 | 4,000 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  | | |  |

３．連携調整に対する大学への支援に係る経費

　　※ 必要に応じて枠を追加してください

　≪○○年度≫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費 | 経費の説明 | 単価  （千円） | 規模  （数量等） | 金額  （千円） |
| (記載例) 人件費(特任教授) | 連携事業実施にあたり助言を行う者 | 4,000 | １名 | 4,000 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  | | |  |

４．連携事業に係る経費

　　※ 必要に応じて枠を追加してください

　≪○○年度≫

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金額（右記から選択） | ～1千万円　～5千万円　～1億円　～1億5千万円　～2億円 | | |
| 主な内訳 | | | |
| 経費 | 経費の説明 | 支出先 | 金額  （千円） |
| (記載例) 印刷費 | テキスト・広報 | 印刷業者 | 2,000 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

５．国や企業から補助金・寄付金を受けている経費

　　※ 必要に応じて枠を追加してください

　≪○○年度≫

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助・寄付金名 | 補助金・寄付金を受けている  内容の説明 | 補助金を支出している団体 | 金額  （千円） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |