

東京都一般任期付職員 受験申込書 (記入例)

写真を必ず貼付

上半身脱帽正面向
3か月以内に撮影
縦4cm×横3cm
写真裏面に氏名を
記入

必ず両面印刷を行ってください。

受験番号

(令和 3年 1月 4日作成)

ふりがな	とうきょう たろう		
氏名	東京 太郎		
生年月日	昭和・平成	62年6月1日生	(満33歳)
ふりがな	とうきょうとしんじゅくにしんじゅく		最寄駅
現住所	〒163-0001 東京都新宿区西新宿2-8-1 電話番号 03(5388)2613		大江戸線 都庁前駅まで 徒歩・バス 1分
	複数ある場合は、一番近い駅を 記入してください。		
	携帯電話 090-1234-5678		

学歴	学校名	学部学科名	期間	就学年数	修学区分
最終学歴から順に記入する。	最終 〇〇大学	商学部	①・R18年4月から ①・R22年3月まで	4	修了・卒業 年退学
	〇〇高等学校	一番上に最新の学歴を記載し、 最大3学歴まで記入してください。	H・R 年 月から H・R 年 月まで		修了・卒業 年退学
	〇〇中学校		H・R 年 月から H・R 年 月まで		修了・卒業 年退学
資格 免許	名称		取得年月日		
			H・R 年 月 日		
	普通自動車運転可能な免許のみ記入してください。		H・R 年 月 日		
		H・R 年 月 日			

私は、東京都一般任期付職員採用選考を受験したいので、受験申込書のとおり申し込みます。
なお、私は、選考案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この受験申込書の全ての記載事項は事実と相違ありません。

令和 3年 1月 4日

氏名 東京 太郎

○この欄は申込者本人が自署してください。

受験申込書作成上の注意

- 「受験番号」の欄には、何も記入しないでください。
- 1ページ及び2ページ目は、黒色のインク又はボールペンで、漏れや間違いのないよう丁寧に記入してください。3ページ目以降の小論文は、B又はHBの鉛筆又はシャープペンシルで記入してください。
- 「電話番号」又は「携帯電話」の欄は、日中連絡可能な番号を記入してください。
- 自動車運転免許については、必ず「資格免許」欄に記入してください。

1 職歴・職務内容など（直近の職歴から遡って記入してください。）	
勤務先（①会社名、②部署名、③職位・職名、④会社の所在地）	在職期間
	業務内容（なるべく詳細に記入してください。）
①〇〇会社 ②〇〇センター ③主任 ④東京都〇〇区	<p>Ⓔ・R 25年4月1日 から Ⓔ・R 25年12月6日まで(継続中) 在職計 7年 8月</p> <p>ルート配送スタッフとして、4トントラックにて、〇〇区の配送センターから担当エリア（神奈川県担当）の飲食店に食品を配送しています。また、配送する商品の仕分けやトラックへの荷積みなど配送準備も担当しています。</p>
①〇〇交通会社 ②〇〇営業所 ③主任 ④東京都〇〇区	<p>Ⓔ・R 24年11月1日 から Ⓔ・R 25年3月31日まで 在職計 年 5月</p> <p>ハイヤー乗務員（会社役員専属ドライバー）として、〇〇営業所からお客様を迎え、首都圏近郊の運行、帰社後の洗車掃除を担当していました。</p>
①〇〇会社 ②〇〇支店 ③販売スタッフ ④東京都〇〇区	<p>Ⓔ・R 23年1月1日 から Ⓔ・R 24年8月31日まで 在職計 1年 8月</p> <p>販売スタッフとして、店頭での接客やレジ打ち、商品の陳列や在庫管理を行っていました。 また、POPの作成や広告の原稿作成等も担当していました。</p>
	<p>・運行業務以外の職歴も必ず記載してください。 ・従事期間が6カ月未満の職歴も記載してください。</p>
	H・R 年 月 日 から H・R 年 月 日 まで 在職計 年 月
	H・R 年 月 日 から H・R 年 月 日 まで 在職計 年 月

(注) 1 就労期間が、継続して6か月未満の従事期間についても記載してください。

2 記載された職歴を確認するため、最終合格者の方には、従事していた民間企業等に「職歴報告書」の作成を依頼していただくことになります。

2 交通違反等運転記録		平成29年5月1日から本申込書記入日までの間における交通違反等を記入
年 月 日	内 容	点 数

(注) 1 年月日及び点数については、分かる範囲で記入してください。

2 違反の正式名称が分からない場合には、できるだけ分かりやすい内容で記入してください。

3 受験者からの委任状を基に発行された「運転記録証明書」により、記載内容の違反状況等を確認します。