

統一11

このスペースには記入しないでください。

文書番号 (工事番号)	
----------------	--

認定請求書

●●元年 12月 10日

契約書の発注者名を記入する。

東京都知事
東京 太郎 殿

契約書と同一の住所等を記入する。

住所 東京都新宿区東新宿八丁目2番1号
 受注者 新宿建設 株式会社
 氏名 代表取締役社長 新宿 次郎 **押印不要**
 (法人の場合は名称
 及び代表者の氏名)

下記の工事について、中間前払金の請求をしたいので、要件を満たしていることの認定を請求します。

文書番号 (契約番号)	契約書の番号を記入 31財経一第100号 (31-00123)		
工事件名	都立東新宿高等学校(31)改築工事		
工事場所	新宿区東新宿二丁目2番2号		
契約金額	¥178,200,000-	前払金額	¥71,200,000-
契約年月日	●●元年 7月 10日	工 期	●●2年 2月28日まで
摘 要			

監理業務受託者		担当者名	
---------	--	------	--

履行報告書

工事件名：○○○○○○○○ 工事

工期：●●元年1月4日 ~ ●●元年12月29日 (工期の中間日：●●元年7月1日)

報告日：●●元年8月1日

工種等	工程表												構成率 %	進捗率 %	出来高率 %		
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月					
A工事	予定 実施 ■■■■■												10	100	10	C工事： 外部についてほぼ完了
B工事	予定 実施			..... ■■■■■										20	100	20
C工事	予定 実施					..... ■■■■■								30	80	24
D工事	予定 実施						..... ■■■■■							20	40	8
D-1工事 ○階から○階	予定 実施						..... ■■■■■							細分率 8	100	8
D-2工事 ○階から○階	予定 実施							..... ■■■■■						細分率 12	0	0
E工事	予定 実施								..... ■■■■■					10	0	0
F工事	予定 実施									..... ■■■■■				10	0	0
	予定 実施																
	予定 実施																
報告者	現場代理人氏名 ○○ ○○ 押印不要											計	100		62	>50%	

注1 工種等及び工程表の欄は適宜増減すること。
 注2 工種別の分類項目及び工種別構成率は、監督員との協議による。
 注3 中間前払金請求時の進捗率の記入に当たっては、事前に監督員と協議すること。

中間前払金請求書

●● 年 月 日

契約書の発注者名を記入する。

東京都知事
東京 太郎 殿

契約書と同一の住所等を記入する。

住所 東京都新宿区東新宿八丁目2番1号
受注者 新宿建設 株式会社
氏名 代表取締役社長 新宿 次郎

押印する場合は、契約書と同一の印鑑とする。

(法人の場合は名称
及び代表者の氏名※)

保証証書を提出したので下記のとおり中間前払金を請求します。

記

1 請求金額 ￥35,600,000-
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥消費税率は適宜確認する。)

↓契約書の番号を記入

2 契約番号 31-00123

3 契約件名 都立東新宿高等学校(31)改築工事

4 契約金額 ￥178,200,000-
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥消費税率は適宜確認する。)

5 変更契約金額 ￥
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥消費税率は適宜確認する。)

6 中間前払金の率 契約金額の20%
(限度額1億8千万円)

7 既前払金の受領額 ￥71,200,000-
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ￥消費税率は適宜確認する。)

8 請求根拠 契約約款第37条の2

※ 受注者氏名欄に記名の上、押印する又は押印を省略する場合には以下を記載する。 **押印する場合
こちらの記載は不要**

[事務担当者]

所属： ●●部 役職： ●● 氏名： 新宿 四郎 電話番号： ** - **** - ****

(都職員使用欄) 押印省略時 の本人確認日、確認方法及び確認者	年 月 日	<input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> テレビ会議	(確認者氏名)
------------------------------------	-------	--	---------