

令和5年2月27日
財 務 局

令和5年度 財務局アシスタント職員（一般業務）の募集

財務局では、アシスタント職員（一般業務）を3名募集いたします。
応募の概要は以下のとおりです。（募集の詳細は、別添「[募集要項](#)」を参照願います。）
ご希望の方がいらっしゃいましたら、よろしく願いいたします。

- 1 職務内容
部内各課庶務事務ほか一般事務補助業務
- 2 応募資格
次の要件をすべて満たすこと。
(1) 官公庁での庶務・経理事務の経験があり、必要な知識を有していること。
(2) 健康で、かつ、意欲をもって職務を遂行すると認められること。
(3) パソコンが使用でき、基礎的なワード、エクセル、アクセス等を使用した業務に対応できること。
- 3 勤務場所
財務局建築保全部工務課（東京都庁第一本庁舎17階南側）
- 4 任用期間
令和5年4月1日から令和6年3月31日まで（再度任用の可能性あり）
- 5 勤務日数・勤務時間等
・月12日（土日、祝日を除く。）
・勤務時間は1日7時間45分
- 6 報酬額（時間額）
1,090円（令和4年度の額であり、改定される場合あり）
（通勤費は別途支給）
- 7 その他
共済組合、厚生年金保険、雇用保険等の適用あり
- 8 応募方法
「会計年度任用職員申込書」([PDF](#)) ([Word](#)) を以下の申込先までメールにて提出してください。
なお、メールでの申込みが困難な場合は、郵送または持参による申込みも可とします。
- 9 応募期間
令和5年2月27日（月）から同年3月3日（金）まで
（郵送の場合は必着、持参の場合は午後5時まで）
- 10 申込み・問い合わせ先
〒163-8001 東京都新宿区西新宿二丁目8番1号（東京都庁第一本庁舎17階南側）
東京都財務局建築保全部工務課管理担当 担当：石塚
電話：03-5388-2802（直通） 都庁内線：27-612
メールアドレス S0000078@section.metro.tokyo.jp
※問い合わせの受付時間は、応募期間のうち、土日を除く午前9時から午後5時までです。