

文 書 番 号 (工事番号)	
-------------------	--

前払金請求書

年 月 日

(発注者宛)
殿

住所
受託者
氏名
〔 法人の場合は名称
及び代表者の氏名※ 〕

保証証書を提出したので下記のとおり前払金を請求します。

記

- 1 請求金額 円
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 円)
- 2 文 書 番 号
(契約番号)
- 3 件 名
- 4 契 約 金 額 円
(うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 円)
- 5 前払金の率 契約金額の %
(限度額 円)
- 6 請 求 根 拠 契約条項第 条

※ 受託者氏名欄に記名の上、押印又は押印を省略する場合には以下を記載する。

〔事務担当者〕

所属： _____ 役職： _____ 氏名： _____ 電話番号： _____

(都職員使用欄) 押印省略時の 本人確認日、確認方法及び確認者	年 月 日	☐ 対面 ☐ 電話 ☐ テレビ会議	(確認者氏名)
------------------------------------	-------	--	---------

乙第102号

前払金辞退届

年 月 日

殿

住所
受託者 氏名
〔 法人の場合は名称
及び代表者の氏名※ 〕

下記の委託にかかる前払金を辞退します。

文 書 番 号 (契 約 番 号)			
件 名			
委 託 場 所			
契 約 年 月 日	年 月 日	履 行 期 限	
契 約 金 額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
変更契約金額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
既 領 収 済 額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		

※ 受託者氏名欄に記名の上、押印又は押印を省略する場合には以下を記載する。

〔事務担当者〕

所属： 役職： 氏名： 電話番号：

(都職員使用欄) 押印省略時の本人確認日、確認方法及び確認者	年 月 日	☐ 対面 ☐ 電話 ☐ テレビ会議	(確認者氏名)
--------------------------------	-------	--	---------